

# Rozvojové plány



# Obsah prezentace

Co zvažovat při plánování

Časová osa plánování rozvoje pro r. 2023 ([slide 7](#))

Nový katalog rozvoje

Nový systémový nástroj pro plánování rozvoje ([slide 12](#) – 26)

Další kroky



# Uživatelská přívětivost



Lepší obsah ve vzdělávání a rozvoji

Relevantní a efektivní schvalování

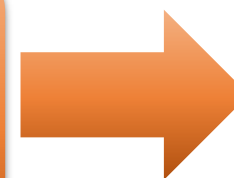
Hezký a návodný katalog kurzů

Agilita / flexibilita v plánování

# Skladba T&D aktivit v myFOXu

Automatické přiřazení v myFOXu (BOZP, ESD, GDPR...) či na základě náplně práce – nominace vedoucím (řidiči VZV, První pomoc...)

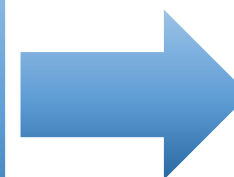
Zákonná školení  
Audity či zaměstnavatelem  
vyžadovaná školení



Přiřazení přímo v/do  
vzdělávání v  
myFOX

Elearningy k samostudiu či interní školení a kurzy „zdarma“ do 4h trvání – mohou si sám přiřadit v případě zájmu

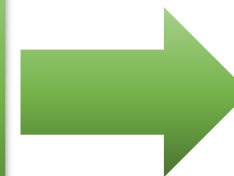
Volně dostupné kurzy pro  
samostudium a rozvojové  
kurzy



Přiřazení přímo v/do  
vzdělávání  
v myFOX

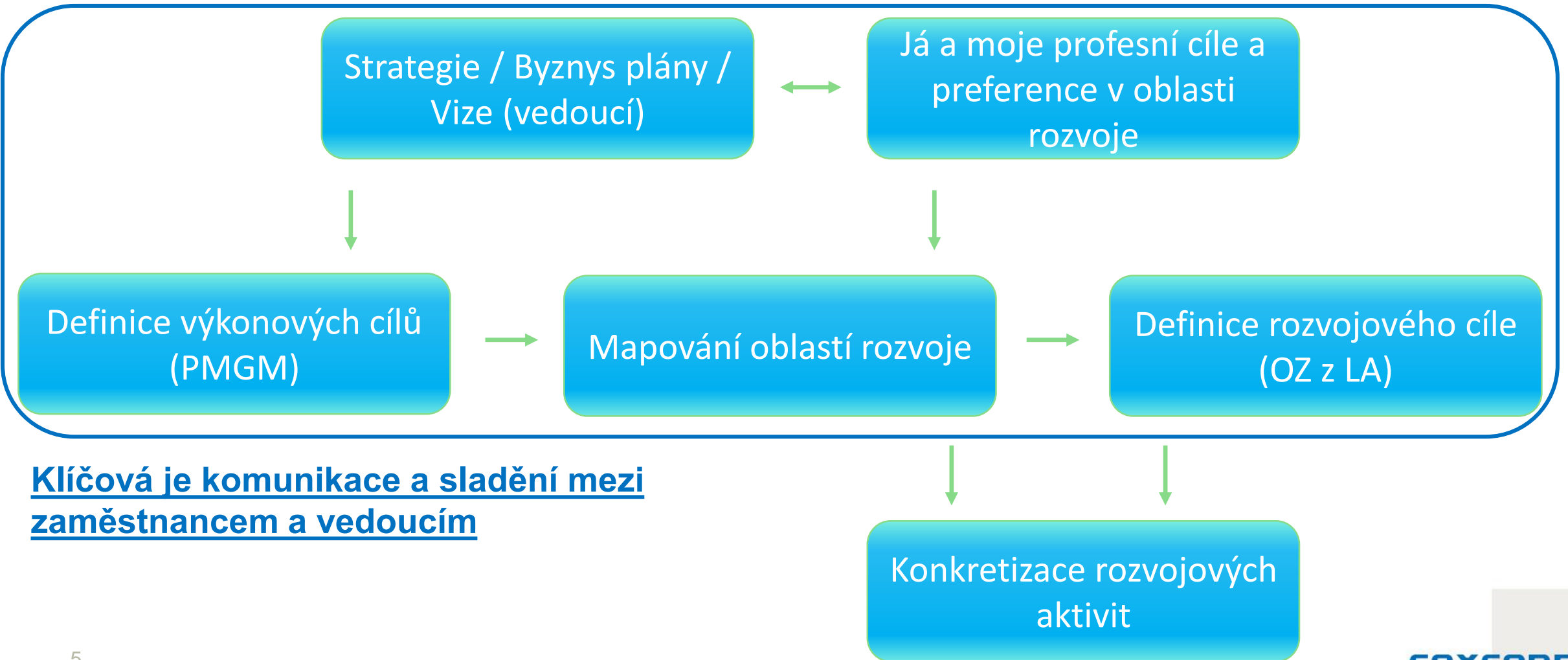
Vzdělávací a rozvojové  
aktivity, kde je nějaký náklad  
či interní kurzy s dobou  
trvání nad 4h

Rozvojové aktivity  
podléhající schválení



Zaměstnanec si  
zadává do  
rozvojového plánu.  
Po schválení  
přiřazení do  
vzdělávání v myFOX

# Co zvažovat při plánování rozvoje?



Klíčová je komunikace a sladění mezi zaměstnancem a vedoucím

# Konkretizace rozvojových potřeb



## Možnost konzultace s T&D specialistou

Rozvojové oblasti dávají dohromady vedoucí a zaměstnanec na základě průniku oboustranných potřeb/představ. Vyhledání a zadání konkrétních rozvojových aktivit je již spíše zodpovědností zaměstnance.

# Rozvojové plány 2024 - timeline

NOV

DEC

JAN 2024

FEB

20. 11. –  
24. 11.

27. 11. –  
1. 12.

4. 12. –  
8. 12.

11. 12. –  
15. 12.

18. 12. –  
22. 12.

25. – 12.  
29. 12.

1. 1. – 5.  
1.

8. 1. –  
12. 1.

15. 1. –  
19. 1.

22. 1. –  
26. 1.

29. 1. –  
2. 2.

**Zaměstnanci žádají  
o rozvojové aktivity**

20.11. – 8. 12. 2024

**Vedoucí revidují žádosti svých týmů**

20. 11. 2023 – 5. 1. 2024

**Všechny žádosti v myFOX musí být  
schválené do 5. 1. 2024**

**T&D revize, schval. s MNG/BUH Realizace**

8. 1. – 2/2024

2-12/2024

**Agilní  
plánování**

2-12/2024

**Online manual na myfoxconn.cz**


Dostupné průběžně

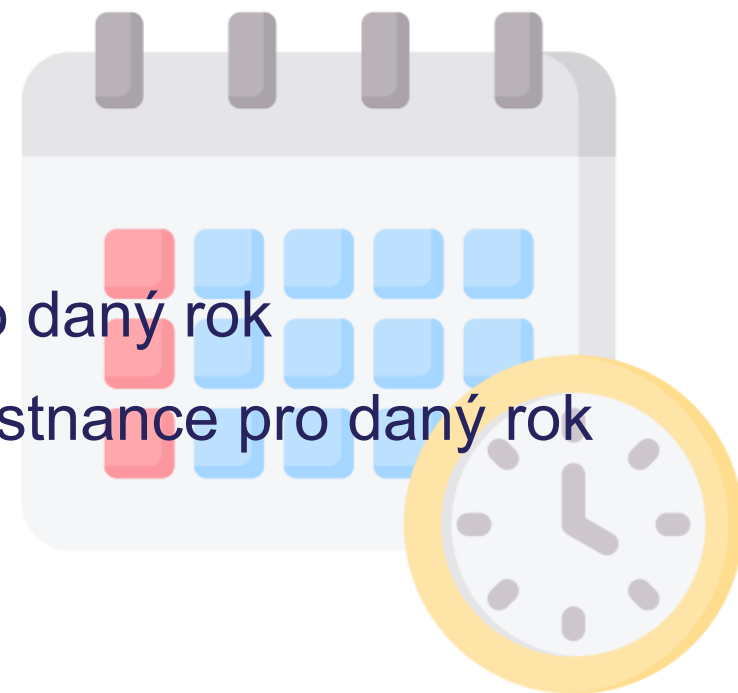
# Plánovací období

## Standardní plánovací období

- Možnost zaplánovat si vzdělávací a rozvojové aktivity pro daný rok
- Schválené aktivity pak tvoří rozvojový plán daného zaměstnance pro daný rok

## Agilní plánování

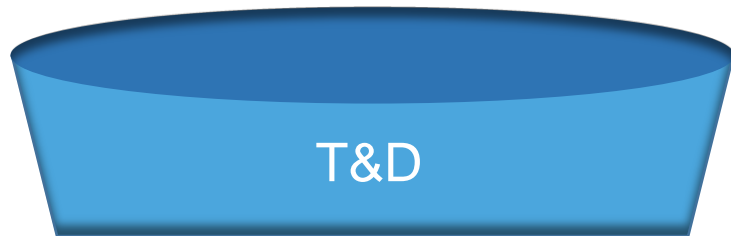
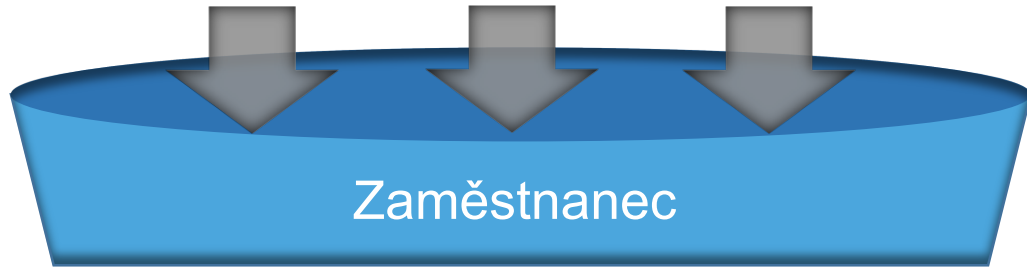
- Začíná se po dokončení schvalování standardního rozvojového plánu
- Možnost přidat si vzdělávací a rozvojové aktivity v průběhu roku, slouží pro situace jako – změna pozice; změna cílů, projektů či priorit  vyšší flexibilita umožňující zohlednit změny i v rozvojovém plánu





# Schvalovací proces

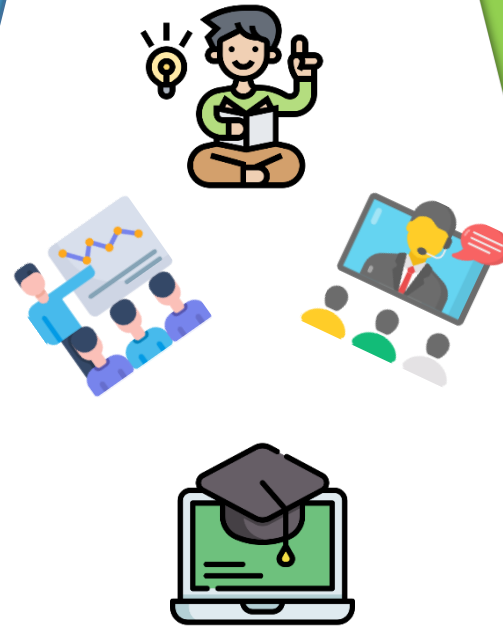
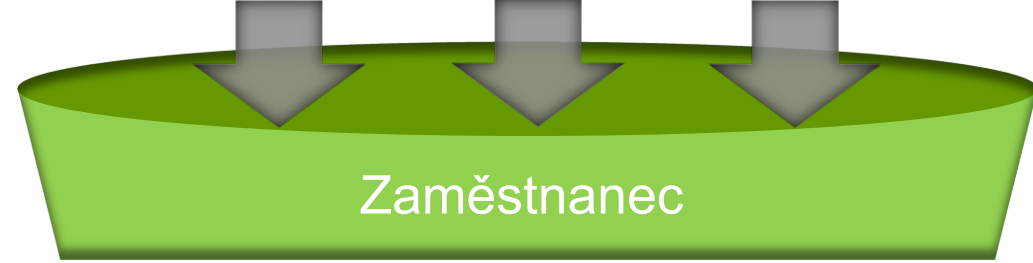
## Standardní plánování



Mimo  
myFOX



## Agilní plánování (2/2024 – 12/2024)



## ROZVOJOVÝ PLÁN



# Hodnocení účastníků – interní soft skills kurzy z katalogu:

## PREZentační dovednosti

*Super prezentace a praktická cvičení.  
Výborná organizace celého kurzu.*

## ČAS – TIME MANAGEMENT JINAK

*Děkuji za příjemný projev a za obsahově velmi zajímavé školení - obzvláště že poznatky a informace obsáhnou celý život ne jen ten pracovní. Takže ještě jednou děkuji za fajn školení.*

## EFEKTIVNÍ KOMUNIKACE

*Oceňuji, že kurz byl vedený volnější formou - žádné poučky, dlouhé definice, ale naopak příklady z praxe, vlastní zkušenosti a lidský přístup.*

## NÁVYKY – JAK SE ZMĚNIT

*Kurz jsem si moc užil a myslím, že jsem si z něj dost odnesl (i když něco jsem již znal, ale jen mi to pomohlo osvěžit paměť).*

# Hodnocení účastníků – interní hard skills kurzy z katalogu:

## OUTLOOK – VYUŽIJ HO NAPLNO

*Oceňuji profesionální přístup lektora, protože i přes to, že účastníci měli jiné verze outlooku se jim maximálně věnoval a naučil všechny spoustu novým věcem.*

## PREZENTAČNÍ DESIGN

*Moc děkuji za skvěle vedené školení velmi příjemnou formou. Získali jsme hodně tipů a mohli vše vyzkoušet v praxi.*

## PRACOVNÍ PRÁVO PRO VEDOUCÍ

*Výborná lektorka, věci perfektně rozumí a v průběhu školení dává spoustu příkladů ze své letité praxe. Školení je tím pádem zajímavé a není to jen suchá teorie. Rozhodně se mi to dost líbilo.*

## ROZVRŽENÍ PRACOVNÍ DOBY

*Děkuji lektorce za příjemně vedené školení a odpovědi i nad rámec obsahu školení.*


# Ukázka systému v **myFOX**

**Rozvojový plán**

Plánovat je možné do 24.3.2023 / Vedoucí schvaluje do 7.4. 2023

### Katalog


\*Novou žádost lze podat až po dokončení předešlého schvalovacího procesu. Stav žádosti můžete ověřit **ZDE**

Rozvoj z katalogu 

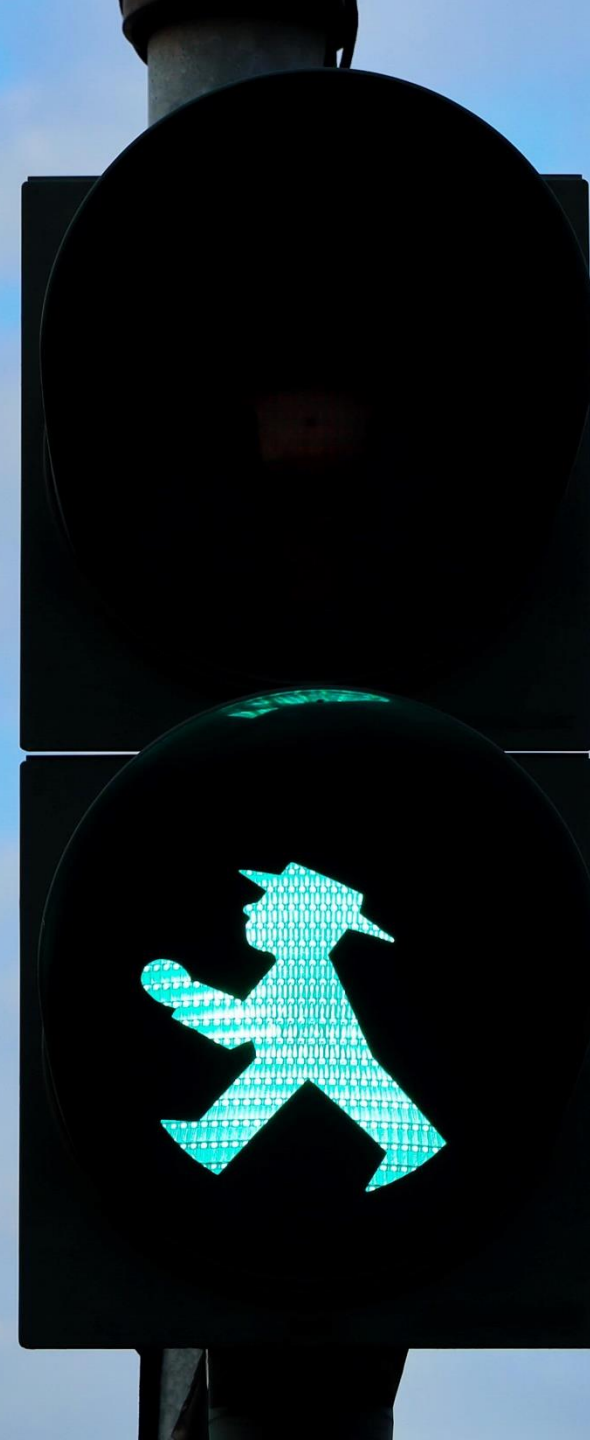
**Schváleno**

**Název\***

**Cena v Kč bez DPH**  **Kategorie**  **Dodavatel**

**Potřebuji absolvovat do\***   **Účel rozvoje\***  **Zdůvodnění žádosti\***

**Registrace termínu**  **Dokončeno**



# Jak si zažádat o rozvojové aktivity

The screenshot shows a user profile for Ben Brook, Accounting Specialist. The navigation menu includes 'OSOBNÍ INFORMACE', 'INFORMACE O ZAMĚSTNÁNÍ', 'MZDOVÉ INFORMACE', 'DOKUMENTY', 'SODEXO', and 'ROZV...'. The 'ROZV...' menu is expanded, showing options for 'Plán' (Plan) and 'Katalog ZDE' (Catalog HERE). The 'Plán' section includes a date range 'Plánovat je možné do 24.3.2023 / Vedoucí schvaluje do 7.4. 2023' and a 'Rozvojový plán' (Development plan) section. The 'Katalog ZDE' section includes a note: '\*Novou žádost lze podat až po dokončení předešlého schvalovacího procesu. Stav žádosti můžete ověřit' and three categories: 'Rozvoj z katalogu', 'Rozvoj mimo katalog', and 'Žádná data'.

Moje složka zaměstnance

Hledat akce nebo osoby

Akce Záhloví K datu Dnes

Ben Brook Accounting Specialist

OSOBNÍ INFORMACE INFORMACE O ZAMĚSTNÁNÍ MZDOVÉ INFORMACE DOKUMENTY SODEXO ROZV...

Plán

Plánovat je možné do 24.3.2023 / Vedoucí schvaluje do 7.4. 2023

Rozvojový plán

Žádná data

Katalog ZDE

\*Novou žádost lze podat až po dokončení předešlého schvalovacího procesu. Stav žádosti můžete ověřit

Rozvoj z katalogu

Žádná data

Rozvoj mimo katalog

Žádná data

2. Možnost zažádat si o různá školení, kurzy atd. se zobrazí po kliknutí na ikonu „tužky“. Jak vypadá následná editace, uvidíš na dalším slide...

1. Nový nástroj pro plánování vzdělávacích a rozvojových aktivit naleznáš na svém profilu zaměstnance (**Moje složka zaměstnance**) v části **Rozvoj**

# Rozvoj z katalogu / mimo katalog:

Pro přidání aktivit je třeba si zvolit, zda budeš chtít zaplánovat rozvoj z katalogu či mimo katalog. Jaké kurzy, školení atd. patří do jaké sekce se dozvíš na dalších dvou slide..

**Rozvojový plán**

Plánovat je možné do 24.3.2023 / Vedoucí schvaluje do 7.4. 2023

**Katalog**

\*Novou žádost lze podat až po ukončení předchozího plánovacího procesu. Stav žádosti můžete ověřit [ZDE](#)

✓ Rozvoj z katalogu

**Schváleno**

**Název\***

Žádná volba

**Cena v Kč bez DPH** **Kategorie** **Dodavatel**

**Potřebuji absolvovat do\*** **Účel rozvoje\*** **Zdůvodnění žádosti\***

dd. MMM. yyyy  Žádná volba

**Registrace termínu** **Dokončeno**

No  No

✓ Rozvoj mimo katalog

**Schváleno**

**Název\***

**Uložit** **Zrušit**

Odkazy na **Katalog** rozvoje a **Nevyřízené žádosti** – pokud už odešleš nějakou žádost o rozvoj, tak zde pak můžeš ověřit průběh schvalování. Současně můžeš mít zadánu pouze jednu žádost o rozvoj (která může obsahovat více dílčích rozvojových aktivit).

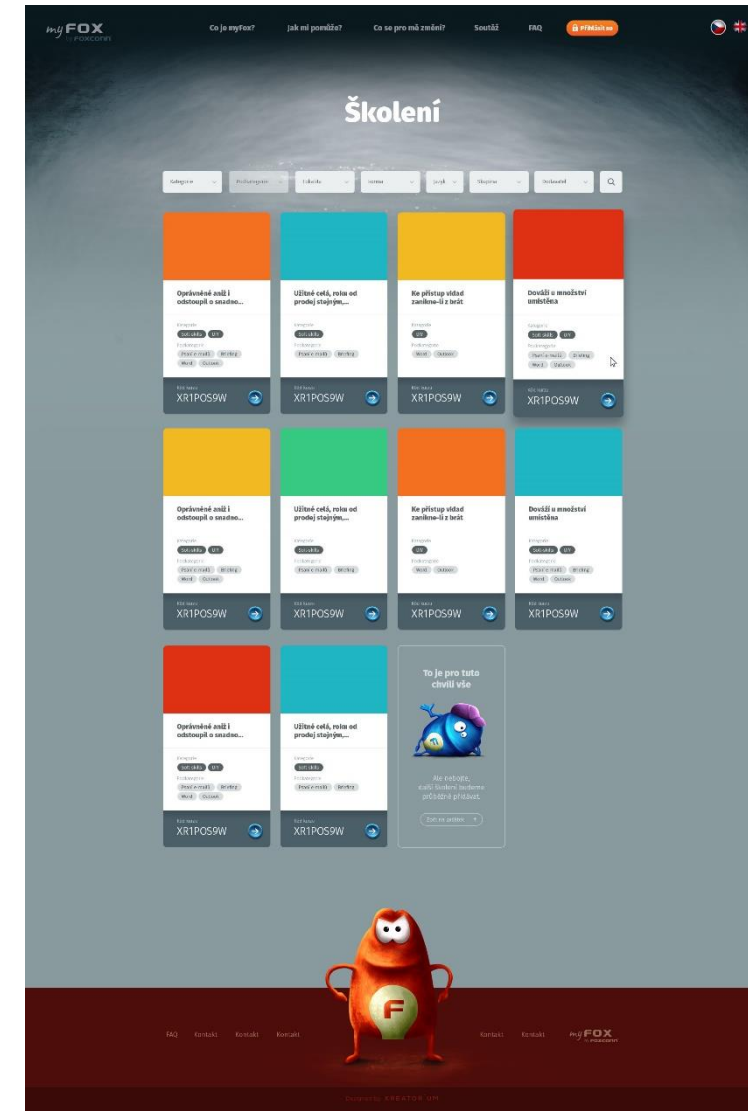




# Katalog rozvoje

## Usnadnění výběru rozvojových aktivit přes katalog, který je k dispozici na [www.myfoxconn.cz](http://www.myfoxconn.cz) a obsahuje:

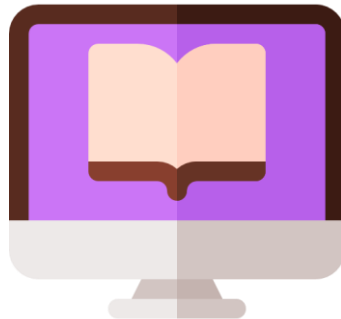
- Interní školení („zdarma“ + sdílení interního know how), např. *Yellow belt, Prezentační dovednosti, Finanční gramotnost...*
- Často pořádaná externí školení (finanční úspora díky hromadné organizaci, možnost realizovat ve FX...), např. *BI Qlik, Asertivita, Projektové řízení...*



# Možnosti plánování rozvoje v systému

## Rozvoj z katalogu

- V katalogu na myfoxconn.cz si najdu školení, zkopíruju např. ID/název kurzu a zadám žádost do systému přes část Rozvoj z katalogu
- Dodavatel, cena atp. se dopňují automaticky



## Rozvoj mimo katalog

- Veškerá externí školení, která nenajdu v katalogu
- V systému zadávám do části Rozvoj mimo katalog + doplňuji název kurzu, dodavatele, cenu atp.



# Vyplnění žádosti o rozvojovou aktivitu:

**Rozvojový plán**

Plánovat je možné do 24.3.2023 / Vedoucí schvaluje do 7.4. 2023

### Katalog

\*Novou žádost lze podat až po dokončení předešlého schvalovacího procesu. Stav žádosti můžete ověřit [ZDE](#)

▼ Rozvoj z katalogu

**Schváleno**

**Název \***

**Cena v Kč bez DPH**  **Kategorie**  **Dodavatel**

**Potřebuji absolvovat do \***  **Účel rozvoje \***  **Zdůvodnění žádosti \***

**Registrace termínu**  **Dokončeno**

**Přidat**

▼ Rozvoj mimo katalog

**Schváleno**

**Název \***

Kurz či školení, co sis vybral/a v katalogu, si zde najdi dle názvu, další pole jako cena atp. se dotáhnou automaticky.

Pak ještě vyplň povinná pole označená \* (**Účel rozvoje** najdeš více vysvětlený na dalším slide). Do **Zdůvodnění žádosti** uveď, v čem ti daný rozvoj pomůže, s jakými projekty či cíli souvisí atp. – zkrátka proč daný rozvoj potřebuješ a proč by měl být schválen.

# Účel rozvoje - členění

**Zákonné školení** – bez něj nejsem způsobilý vykonávat svou práci (většina zákonných školení jako jeřábníci a vazači, první pomoc, školení řidičů VZV atp. je přidělována přes vzdělávací modul – viz slide 4. Do plánovače rozvoje patří pouze specifická zákonná školení např. spjatá s profesní certifikací pro revizní techniky atp.)

**Požadavek zaměstnavatele** – zaměstnavatel na základě byznys strategie či požadavku na danou pozici vyžaduje, abych měl tuto znalost, dovednost atp. (např. LEAN školení pro některé pozice, seznámení s legislativními novinkami ze zákoníku práce pro mzdové účetní atp.)

# Účel rozvoje - členění

**Profesní rozvoj** – hard skills rozvoj, který mi umožní pracovat efektivněji, produktivěji, s větší přidanou hodnotou atp. Např. školení BI Qlik, Excelu atd.

**Osobní rozvoj** soft skills rozvoj, který mi umožní pracovat efektivněji, produktivěji, s větší přidanou hodnotou, zlepšit work-life balance atp. Např. školení různých komunikačních dovedností jako Asertivita, Vyjednávání, Facilitace

**Mimoprofesní rozvoj** – rozvoj nesouvisející s mou profesí, ale spíše s mými zájmy – např. pro personalistu školení zaměřená na JAVA programování atp.

Nelze 100% univerzálně říci, že některá školení patří jen do 1 účelu rozvoje. Vždy je to nutno zvážit vůči konkrétní profesi a její náplni práce. Např. školení na různé programovací jazyky může být pro vývojáře v rovině požadavku zaměstnavatele / profesního rozvoje, zatímco pro zaměstnance HR by to byl mimoprofesní rozvoj.

# Vyplnění žádosti o rozvojovou aktivitu:

U plánování rozvoje mimo katalog musíš doplnit všechna vyznačená pole (\*) + přidej i webový odkaz na zvolené školení/kurz, aby si i další schvalovatelé mohli zjistit případně další informace.

Možnost smazat tuto část žádosti.

▼ Rozvoj mimo katalog

**Schváleno**

**Název\***

**Cena v Kč bez DPH\***  **Kategorie\***  **Dodavatel\***  Dodavatel je požadovaný údaj

**Potřebuji absolvovat do\***  **Účel rozvoje\***  **Zdůvodnění žádosti\***  **Link na školení\***


**Registrace termínu**  **Dokončeno**

Zde můžeš přidat další rozvojovou aktivitu.


Pokud nenajdeš „svého“ dodavatele, využij možnost „Jiný dodavatel“.

# Odeslání žádosti o rozvojovou aktivitu:

**Rozvojový plán**


**Název\***  
BI QLIK: Data Analyzi... 

**Cena v Kč bez DPH** 3 800 **Kategorie** Digitální dovednosti (DIGITAL\_SKILLS) **Dodavatel**

**Potřebuji absolvovat do\*** dd. MMM. yyyy  **Účel rozvoje\*** Žádná volba **Zdůvodnění žádosti\***

**Registrace termínu** No **Dokončeno** No


**Přidat**

✓ Rozvoj mimo katalog 

**Schváleno**

**Název\***

**Cena v Kč bez DPH\*** **Kategorie\*** Žádná volba **Dodavatel\*** Žádná volba  
Kategorie je požadovaný údaj

**Potřebuji absolvovat do\*** dd. MMM. yyyy  **Účel rozvoje\*** Žádná volba **Zdůvodnění žádosti\*** **Link na školení\***

**Registrace termínu** No **Dokončeno** No


**Přidat**

**Uložit** **Zrušit**


Uložení odešleš svou žádost o zvolené rozvojové aktivity. Odeslání ještě potvrdíš v druhém kroku, který vyskočí po kliknutí na **Uložit** – zde pak můžeš ještě doplnit nějaký komentář pro další schvalovatele.

# Odeslání žádosti o rozvojovou aktivitu:

**Rozvojový plán**

Název \*  
BI QLIK: Data Analyssi... 

Cena v Kč bez DPH: 3 800  
Kategorie: Digitální dovednosti (DIGITAL\_SKILLS)  
Dodavatel:

Potřebuji absolvovat do \*  
dd. MMM. yyyy 

Účel rozvoje \*  
Žádná volba

Zdůvodnění žádosti \*

Registrace termínu: No  
Dokončeno: No


Přidat

▼ Rozvoj mimo katalog

Schváleno

Název \*

Cena v Kč bez DPH \*  
Kategorie \*  
Žádná volba

Potřebuji absolvovat do \*  
dd. MMM. yyyy 

Účel rozvoje \*  
Žádná volba

Zdůvodnění žádosti \*

Link na školení \*

Registrace termínu: No  
Dokončeno: No


Přidat

Uložit Zrušit

✖ Vyskytlo se 11 chyb.

1. Potřebuji absolvovat do je požadovaný údaj
2. Účel rozvoje je požadovaný údaj
3. Zdůvodnění žádosti je požadovaný údaj
4. Název je požadovaný údaj
5. Cena v Kč bez DPH je požadovaný údaj
6. Kategorie je požadovaný údaj
7. Dodavatel je požadovaný údaj
8. Potřebuji absolvovat do je požadovaný údaj
9. Účel rozvoje je požadovaný údaj
10. Zdůvodnění žádosti je požadovaný údaj
11. Link na školení je požadovaný údaj

Zavřít



Pokud jako na příkladu zde budeš žádat pouze o Rozvoj z katalogu (či jen mimo katalog) a druhá část zůstane nevyplněna, je potřeba **nevyužitou část žádosti smazat přes ikonu popelnice.**

# Úprava žádosti

Pokud tvůj vedoucí bude chtít udělat nějakou úpravu v tvé žádosti o rozvoj, vrátí ti ji zpět k přepracování.

The screenshot shows the myFOX dashboard. At the top, there's a 'myFOX' logo and a 'Domů' dropdown menu. Below that is a large image of a building with solar panels. Underneath, there are 'Rychlé akce' (Quick actions) with buttons for 'Můj profil' and 'Organizační prostředí'. The main section is 'Dnes pro vás' (Today for you), which contains a notification: 'Změnit Rozvojový plán' (Change Development Plan). The notification text says: 'Požadavek odeslal/a zpět Anna Fialová dne 27.02.2023' (Request sent back by Anna Fialová on 27.02.2023). Below the text is a profile picture of Ben Brook, an Accounting Specialist. At the bottom of the notification, there is a button labeled 'Zkontrolovat a aktualizovat' (Check and update), which is highlighted with a blue dashed box.

Vrácenou žádost k úpravě uvidíš na dlaždici na své domovské obrazovce v myFOXu. Otevřít žádost můžeš přes [Zkontrolovat](#) a [schválit](#).

The screenshot shows the 'Úkol' (Task) section of the myFOX interface. At the top, there's a search bar and a notification icon with the number '14'. Below that, there's a table of tasks. The first task is 'Zúčastnit se kurzů' (Attend courses) with 13 courses, 9 of which are overdue. The second task, 'Schválit žádosti' (Approve requests), is highlighted with a red dashed box and has 1 request. A blue arrow points from the 'Schválit žádosti' task to the 'Zkontrolovat a aktualizovat' button in the previous screenshot.

Rovněž ti požadavek přijde i do tvých **úkolů** v myFOXu.



# Úprava žádosti

Zpět na: [Rozšířená stránka úkolů](#)

Detaily schvalovacího procesu

① Obsah zobrazený na této stránce je omezen na základě uživatelských oprávnění. Hledáte-li obsah, jenž na této stránce není zobrazen, nemáte pravděpodobně požadovaná oprávnění. Požádejte o pomoc správce, jenž vám sdělí více informací o obsahu, k němuž máte povolen přístup.

Chcete požadavek reinitializovat?



Změnit Rozvojový plán (221415) pro Ben Brook

Iniciaci provedl/a Ben Brook dne 27. února 2023

Rozvojový plán

Rozvoj z katalogu

Název	Cena v Kč bez DPH	Kategorie	Dodavatel	(6) Více
Asertivita (Asert_CI)	1 300	Osobní rozvoj (PERSONAL_DEVELOP)		Detaily

Rozvoj mimo katalog

Pro položku Rozvoj mimo katalog nejsou k dispozici žádná data nebo nemáte nezbytné oprávnění.

Aktualizovat

Stáhnout

Znovu odeslat



Ben Brook  
Accounting Specialist  
33 Supply Chain Management Without holidays  
(SC00 0001)  
Žádní přímí podřízení

Zde uvidíš komentáře vedoucího

Aktivita



Odeslal/a zpět Anna Chalová dne 27. února 2023.

"Uprav prosím účel rozvoje na...."



Iniciaci provedl/a Ben Brook dne 27. února 2023.

"Komentuji při odeslání žádosti..."

Zrušení celé žádosti lze provést přes **Stáhnout**.


Úpravu žádosti proved' přes Aktualizovat, co následuje poté uvidíš na dalším slide.



# Úprava žádosti (Aktualizovat)


Obsah zobrazený na této stránce je omezen na základě uživatelských oprávnění. Hledáte-li obsah, jenž na této stránce není zobrazen, nemáte pravděpodobně požadovaná oprávnění. Požádejte o pomoc správce, jenž vám sdělí více informací o obsahu, k němuž máte povolen přístup.

Chcete požadavek reinitializovat?

 **Změnit Rozvojový plán (221415) pro Ben Brook**  
Iniciaci provedl/a Ben Brook dne 27. února 2023

Rozvojový plán: Ben Brook (221415)

Rozvoj z katalogu

Název *	Cena v Kč bez DPH	Kategorie	Dodavatel (6) Více akce
<input type="text" value="Asertivita (Asert_CI)"/>	1 300	Osobní rozvoj (PERSONAL_DEVELOP)	<a href="#">Detaily</a> 
<input type="text" value="Žádná volba"/>			<a href="#">Detaily</a>

Rozvoj mimo katalog

Název *	Cena v Kč bez DPH *	Kategorie *	Dodavatel *	(7) Více
<input type="text" value="Klepněte či zaměřte k pro"/>	<input type="text" value="Klepněte či zaměřte k pro"/>	<input type="text" value="Žádná volba"/>	<input type="text" value="Žádná volba"/>	<a href="#">Detaily</a>

Aktualizaci provedl/a Ben Brook(221415) dne Pondělí, 27. února 2023 17:19:24 CET

[Stáhnout](#) [Zrušit změny](#) [Znovu odeslat](#)

Možnost změnit zvolenou rozvoj. aktivitu

Možnost přidat další aktivitu z katalogu

Možnost přidat další aktivitu mimo katalog

Možnost zobrazit a změnit další detaily žádosti jako Účel či zdůvodnění rozvoje a možnost **smazat** danou aktivitu.

Až dokončíš potřebné změny, odešli žádost zpět vedoucímu.

# Schválený rozvojový plán

Poté, co bude dokončeno celé schvalování standardního rozvojového plánu, tak to, co bylo schváleno, se ti zobrazí v pravé části v tvém Rozvojovém plánu. V levé části budeš pak mít možnost v rámci agilního plánování si žádat o rozvoj i ve zbývajících částech roku.

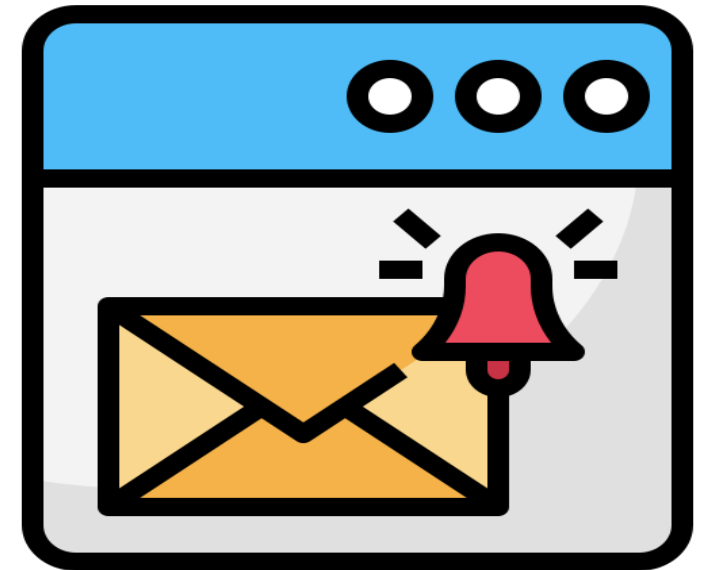
Pokud nějaká rozvoj. aktivita ze schváleného plánu v průběhu roku nebude již pro tebe relevantní, můžeš požádat o její zrušení – přes **tužku** a následně přes ikonu popelnice.

Název	BI QLIK: Qlik Sense Data Manager - Self-Service
Cena v Kč bez DPH	5 300
Kategorie	Digitální dovednosti (DIGITAL_SKILLS)
Dodavatel	EMARK s.r.o. (95573)
Potřebuji absolvovat do	04. bře 2023
Účel rozvoje	Osobní rozvoj (4)
Zdůvodnění žádosti	jen tak a pro nic za nic
Odkaz na rozvoj	-
Registrace termínu	No
Dokončeno	No

# Notifikace při plánování rozvoje

Notifikace obrzší zaměstnanec, vedoucí či další schvalovatelé, když:

- Mám něco schválit
- Došlo ke zrušení žádosti (info na vedoucího)
- Došlo ke schválení žádosti (info iniciátorovi)
- Mi byla žádost vrácena k úpravě



# Realizace rozvoje a využití v praxi





# Další kroky



## V 2/2024 obdržíte informace o:

- schválení rozvojových plánů
- jak postupovat pro realizaci schválených aktivit a koho kontaktovat
- jak postupovat pro agilní doplňování rozvoje v průběhu roku

Všechny schválené rozvojové aktivity ➡ MyFOX – Přiřazené vzdělávání