



# KOMPETENCE

# Kompetence

V systému se hodnotí dvě skupiny kompetencí:

**1) Klíčové kompetence** – společné pro všechny IL zaměstnance  
(vedoucí i nevedoucí)

**2) Specifické kompetence** – dělí se na dvě skupiny – jedna pro IL nevedoucí zaměstnance a druhá pro vedoucí

**2) a. Specifické kompetence pro IL nevedoucí**

**2) b. Specifické kompetence pro vedoucí**

Všechny kompetence (klíčové i specifické pro nevedoucí a vedoucí) vychází z mise a vize společnosti

Podrobný popis jednotlivých kompetencí je na následujících slidech



# Klíčové kompetence

Tyto kompetence jsou určené pro všechny IL zaměstnance (vedoucí i nevedoucí)

- **Flexibilita / Inovace**

Je otevřená/ý změnám a přizpůsobuje se jim. Přijímá nové nápady, procesy či systémy a přebírá s tím spjaté nové zodpovědnosti. Zvládá stres a upravuje cíle tak, aby naplnil/a nové požadavky.

Přichází s novými nápady, které přispívají k firemní kultuře, rozvoji byznysu, technologiím nebo napomáhají zjednodušení procesů. Podporuje pozitivní změny.

- **Zodpovědnost / Integrita**

Demonstruje zodpovědné, spolehlivé a věrohodné chování ve všech aspektech pracovní činnosti. Přijímá osobní zodpovědnost ve vztahu k práci, kolegům, zákazníkům, životnímu prostředí a svému okolí.

Chová se poctivě, férově a eticky. Dodržuje soulad slov a činů: má silné morální principy.



# Specifické kompetence

Tyto kompetence jsou určeny jen pro všechny IL nevedoucí zaměstnance

- **Týmovost**

Je schopná/ý pracovat v kooperativním duchu s druhými jako tým pro dosažení společného cíle. Propaguje společnou práci a propojuje spolupráci uvnitř oddělení i mezi nimi.

- **Zákaznický přístup**

Je schopná/ý ukázat pozitivní myšlení a chování, které demonstrují povědomí a ochotu reagovat na požadavky klientů/zákazníků za účelem naplnění jejich potřeb, požadavků a očekávání.